

FZV-MPP-1/2014	FAKULTA ZDRAVOTNICKÝCH VĚD UP V OLOMOUCI PROVÁDĚCÍ NORMA
<p style="text-align: center;">Metodický pokyn přednosta ÚPA FZV UP v Olomouci pro vypracování bakalářských a diplomových prací na ÚPA FZV UP v Olomouci</p>	
Obsah:	Tímto metodickým pokynem se specifikuje charakteristika a formální úprava bakalářských a diplomových prací obhajovaných na ÚPA FZV UP v Olomouci
Zpracoval:	Přednosta a zástupce přednosta ÚPA FZV UP v Olomouci
Platnost:	dnem 1. 10. 2014
Účinnost:	dnem 1. 10. 2014
Rozdělovník:	

Odkaz na nadřazenou normu

- Metodický pokyn děkana FZV UP pro vypracování bakalářských a diplomových prací na FZV UP (FZV-MPD-2/2014).

Článek 1

Předmět úpravy

1. Tento předpis specifikuje charakteristiku a formální úpravu bakalářských a diplomových prací obhajovaných na ÚPA FZV UP v Olomouci (dále jen kvalifikační práce, pokud není uvedeno jinak), a doplňuje Metodický pokyn děkana FZV UP pro vypracování bakalářských a diplomových prací na FZV UP (dále jen MPD) platný a účinný od 2. 7. 2014, a to následovně:

Článek 2

Základní ustanovení

1. Bakalářská práce má formu teoretické práce založené na rešerši odborných informací – přehledové bakalářské práce.

Článek 3

Struktura, formální úprava a rozsah kvalifikačních prací

1. Popis rešeršní činnosti se uvádí dle přílohy č. 1 tohoto pokynu.
2. Struktura bakalářské práce je uvedena v příloze č. 2 tohoto pokynu.
3. Struktura diplomové práce je uvedena v příloze č. 3 tohoto pokynu.

Článek 4

Vedoucí kvalifikační práce

1. Přednosta ÚPA FZV UP v Olomouci jmenuje vedoucího kvalifikační práce nejpozději do 30 dnů od schválení tématu přednostou ústavu. Součástí „jmenování“ je název tématu práce, jméno studenta, obor, ročník, termín odevzdání práce a specifikace povinností vedoucího práce.
2. Studenti, kteří mají zájem o vedení kvalifikační práce externím vedoucím, odevzdají návrh na vedoucího své kvalifikační práce nejpozději do 30. 11.

Článek 5

Zadání a odevzdání kvalifikační práce

1. Bakalářské kvalifikační práce se odevzdávají k 30. 04. nebo 30. 06. Diplomové kvalifikační práce se odevzdávají k 07. 05. nebo 10. 07.

Článek 6

Hodnocení kvalifikačních prací

1. Oponenta jmenuje ÚPA FZV UP v Olomouci nejpozději 10 dnů od odevzdání kvalifikační práce. Součástí „jmenování“ jsou název tématu práce, název práce, jméno studenta, obor, ročník, termín odevzdání posudku a kritéria hodnocení práce.
2. Pro hodnocení kvalifikační práce se využívá formulář uvedený v příloze č. 7 MPD.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. V ostatních ustanoveních platí MPD.

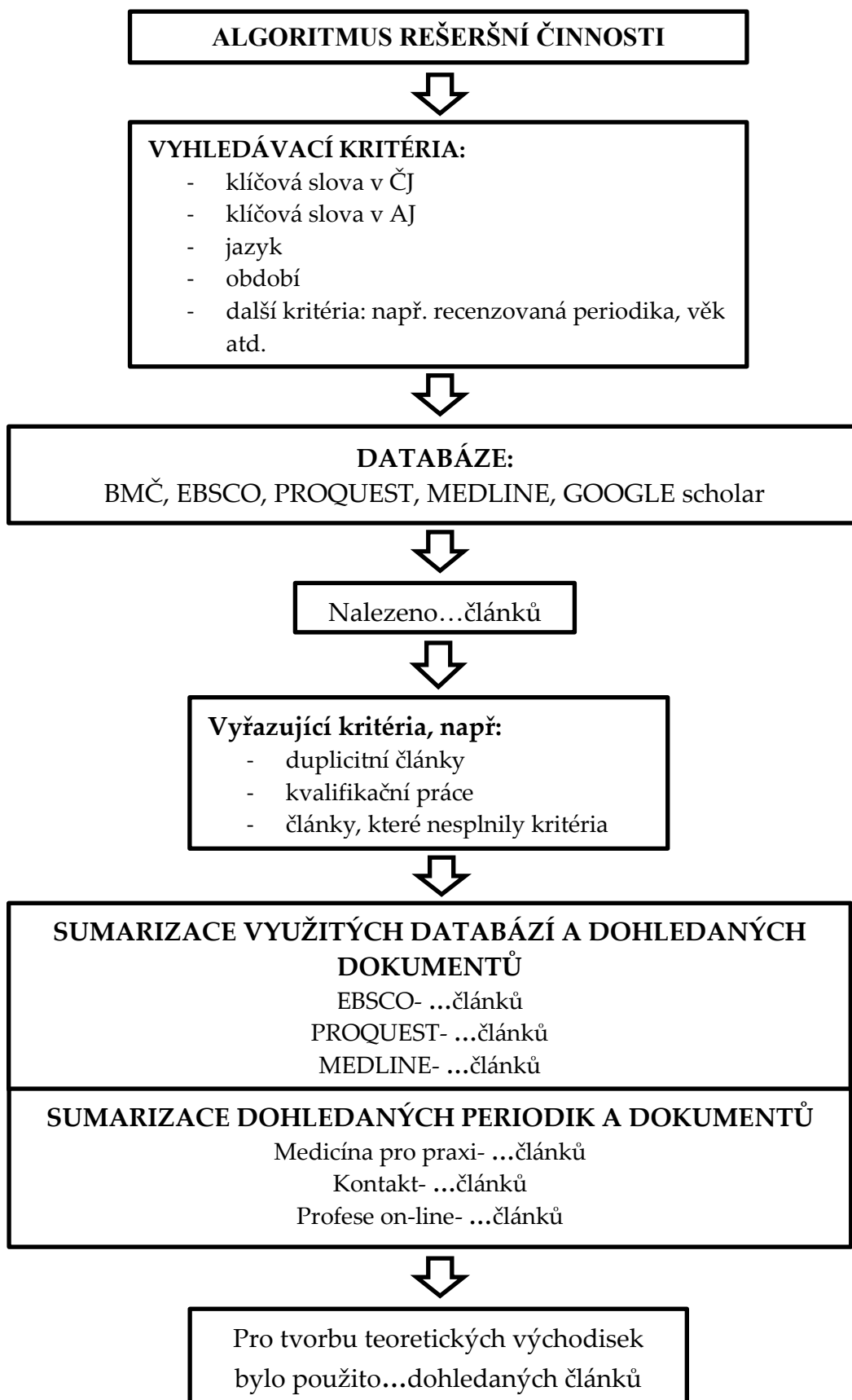
V Olomouci, dne 1. 10. 2014

doc. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
Přednosta ÚPA FZV UP

Seznam příloh:

- příloha č. 1 – popis rešeršní činnosti
- příloha č. 2 – struktura bakalářské práce
- příloha č. 3 – struktura diplomové práce
- příloha č. 4 – jmenování vedoucího kvalifikační práce
- příloha č. 5 – jmenování oponenta kvalifikační práce

Příloha č. 1



Příloha č. 2

Struktura BP

Titulní list – příloha 1 MPD

Prohlášení autora – příloha 2 MPD

Poděkování – nepovinná část

Anotace – příloha 3 MPD

Obsah (začíná číslování stran)

Úvod

1 Rešeršní činnost- příloha 1 MPP

2 Přehled publikovaných poznatků

- Člení se na podkapitoly, úseky
- Závěrečná podkapitola: *Shrnutí teoretických východisek a jejich význam*

Závěr

Referenční seznam

Seznam zkratk, tabulek, značek, symbolů, obrázků a příloh

Přílohy

Příloha č. 3

Struktura DP

Titulní list – příloha 1 MPD

Prohlášení autora – příloha 2 MPD

Poděkování – nepovinná část

Anotace – příloha 3 MPD

Obsah (začíná číslování stran)

Úvod

1 Rešeršní činnost- příloha 1 MPP

2 Teoretická východiska

- Člení se na podkapitoly, úseky, podúseky
- Závěrečná podkapitola: *Shrnutí teoretických východisek a formulace hypotézy*

3 Metodika výzkumu

3.1 Výzkumné cíle a hypotézy (počet – 1 – 3)

3.2 Charakteristika souboru

3.3 Metoda sběru dat

3.4 Realizace výzkumu (musí obsahovat souhlas Etické komise)

3.5 Metody zpracování dat

4 Výsledky výzkumu

5 Diskuse (obsahuje limity studie)

Závěr

Referenční seznam

Seznam zkratk, tabulek, značek, symbolů, obrázků a příloh

Přílohy

Příloha č. 4

Jmenování vedoucího kvalifikační práce na ÚPA FZV UP v Olomouci

Na základě čl. 4 Metodického pokynu děkana FZV UP pro vypracování bakalářských a diplomových prací na FZV UP (FZV-MPD-2/2014) a čl. 4 Metodického pokynu přednosty ÚPA FZV UP pro vypracování bakalářských a diplomových prací na ÚPA FZV UP (FZV-MPP-1/2014) jmenuje přednosta ÚPA FZV UP v Olomouci vedoucím bakalářské/ diplomové práce:

Název tématu bakalářské/ diplomové práce*:

Jméno studenta:

Obor studia:

Ročník:

Termín odevzdání práce:

Povinnosti vedoucího práce:

- poskytování rad týkajících se zaměření práce a výběru vhodných výzkumných metod, sběru dat a zpracování získaných informací
- zhodnocení textu a komentáři ke struktuře, formální úpravě, stylu a kvalitě práce
- provedení kontroly názvu práce, anotace, rešerše a klíčových slov kvalifikační práce
- vypracování odborného posudku

*nehodící se škrtněte

V Olomouci dne.....

doc. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
přednosta ÚPA FZV UP

Příloha č. 5

Jmenování oponenta kvalifikační práce na ÚPA FZV UP v Olomouci

Na základě čl. 6 Metodického pokynu děkana FZV UP pro vypracování bakalářských a diplomových prací na FZV UP (FZV-MPD-2/2014) a čl. 6 Metodického pokynu přednosta ÚPA FZV UP pro vypracování bakalářských a diplomových prací na ÚPA FZV UP (FZV-MPP-1/2014) jmenuje přednosta ÚPA FZV UP v Olomouci oponentem bakalářské/ diplomové práce:

Název tématu bakalářské/ diplomové práce*:

Název bakalářské/ diplomové práce*:

Jméno studenta:

Obor studia:

Ročník:

Termín odevzdání práce:

Kritéria hodnocení práce:

- vztah tématu k oboru studia
- splnění stanovených cílů
- práce s informačními zdroji včetně citací a odkazů
- zvolený postup řešení, adekvátnost použitých metod a přístupů
- schopnost interpretovat dosažené výsledky a vyvozovat z nich závěry
- originalita, vlastní invence studenta k tématu
- praktická využitelnost výsledků
- formální náležitosti, odborná jazyková a stylistická úroveň, rozsah práce

Dovoluji si Vás požádat o vypracování posudku. Posudek zašlete v elektronické podobě na adresu: andrea.sperkova@upol.cz a dále jej prosím ve třech tištěných vyhotoveních s Vaším podpisem doručte spolu s výtiskem bakalářské/ diplomové práce na **Ústav porodní asistence, odborné sekretářce ústavu – paní Bc. Andrey Šperkové**, a to nejpozději do

Elektronický formulář pro vypracování posudku naleznete na www stránkách FZV UP v Olomouci.

* nehodící se škrtněte

V Olomouci dne.....

doc. MUDr. Martin Procházka, Ph.D.
přednosta ÚPA FZV UP