

FZV-MPD-2/2015

**FAKULTA ZDRAVOTNICKÝCH VĚD UP V OLOMOUCI
PROVÁDĚCÍ NORMA**

**Metodický pokyn děkana FZV UP
k vypsání výběrového řízení na obsazování míst
akademických pracovníků na FZV UP v Olomouci**

Obsah: Tímto metodickým pokynem jsou stanovena aktuální pravidla procesního postupu a termínů pro vypsání výběrového řízení na obsazování míst akademických pracovníků pro pracoviště Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci

Zpracovala: personální referentka a mzdová účetní FZV UP

Platnost: dnem 5. ledna 2015
Účinnost: dnem 12. ledna 2015

Rozdělovník: děkan, proděkani, tajemnice FZV UP
přednostky/přednostové a vedoucí ústavů, center FZV UP
zaměstnanci sekretariátů pracovišť FZV UP

Odkaz na nadřazené a ostatní normy

- Zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vysokých školách“)
- Vnitřní předpis UP A-5/2001: Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků UP (ze dne 18. 10. 2001)

Výběrové řízení na FZV UP se řídí Pravidly výběrového řízení v článku 1 Řádu výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků UP v Olomouci (dále Pravidla ŘVŘ).

Článek 1

Předmět úpravy

Tento předpis vymezuje aktuální pravidla procesního postupu a termínů pro vypsání výběrového řízení (dále VŘ) na obsazování míst akademických pracovníků pro pracoviště Fakulty zdravotnických věd Univerzity Palackého v Olomouci (dále FZV UP).

Článek 2

Pravidla procesního postupu

1. Požadavky vedoucích zaměstnanců pracovišť FZV UP, tj. přednostů ústavů FZV UP a vedoucích fakultních zařízení FZV UP dle § 22 c), d) zákona č. 111/1998 Sb. na vypsání VŘ budou přijímány formou písemné adresné žádosti. Tato žádost musí být předána na personální referát Děkanátu FZV UP a přijata pod evidenčním číslem jednacím.
2. Formulář žádosti o vypsání VŘ je zavěšen na elektronické úřední desce na webových stránkách FZV UP včetně příkladů kvalifikačních požadavků pro jednotlivé pozice akademických pracovníků dle směrnice rektora č. B3-6/99 Katalogu zařazení funkcí a profesí do mzdových tříd.
3. Pro uzávěrky požadavků k procesu vypsání VŘ jsou stanoveny tyto závazné termíny pro doručení žádostí pracovišť FZV UP na personální a mzdový referát FZV UP v rámci jednoho akademického roku nejpozději do:
 - 15. září
 - 15. ledna
 - 15. března
 - 15. května
4. Nástup vybraného uchazeče do pracovněprávního vztahu na FZV UP, resp. obsazení místa akademickým pracovníkem dle výsledku VŘ, v návaznosti na termín podání žádosti příslušného pracoviště FZV UP o vypsání VŘ je předpokládán v rámci jednoho kalendářního roku ke dni, který musí být dnem pracovním:

- 2. ledna
 - 1. dubna
 - 1. června
 - 1. září nebo první den akademického roku.
5. Vypsání VŘ, tj. zveřejnění požadavků v hromadném sdělovacím prostředku s celostátní působností, dále na webových stránkách UP a na úřední desce FZV UP, proběhne po uzávěrcce žádostí pracovišť FZV UP do 20 dnů od termínu stanoveného v odst. 3. čl. 2. tohoto metodického pokynu.
6. Výběrové řízení na FZV UP je konáno dle odst. 6. Pravidel ŘVŘ v tomto rozsahu:
- a) pro obsazení místa akademického pracovníka ve výši pracovního úvazku do 0,15 včetně, tj. 6 hodin týdně, Výběrová komise zhodnotí uchazeče na základě údajů z jeho řádně a včas podané přihlášky do VŘ a k přihlášce doložených dokumentů, požadovaných ve zveřejněném vypsání VŘ.
- b) pro obsazení místa akademického pracovníka ve výši pracovního úvazku nad 0,15, tj. 7 až 40 hodin týdně, Výběrová komise zhodnotí uchazeče na základě údajů z jeho řádně a včas podané přihlášky do VŘ, dále k přihlášce doložených dokumentů, požadovaných ve zveřejněném vypsání VŘ, a současně i na základě osobního pohovoru nebo i doplňujícího písemného testu.
7. Výjimku z postupu podle tohoto metodického pokynu pro vypsání VŘ na obsazování míst akademických pracovníků FZV UP může stanovit za mimořádných okolností v souladu se zákonnými podmínkami a normami děkan FZV UP.

Článek 3

Závěrečná ustanovení

Tento metodický pokyn nabývá platnosti dnem jeho podpisu děkanem FZV UP a účinnosti dnem jeho zveřejnění na úřední desce FZV UP.

Tímto metodickým pokynem se ruší Pravidla ze dne 11. 10. 2010 k vypsání výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků FZV UP.

V Olomouci 05. ledna 2015

doc. MUDr. Jaroslav Vomáčka, Ph.D., MBA
děkan FZV UP